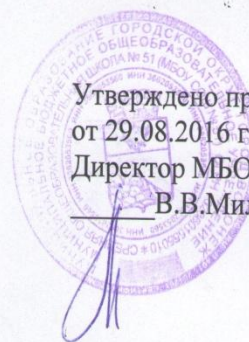


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 51**

г.Воронеж

Принято педагогическим
советом школы
протокол № 1 от
29.08.2016 г.



Утверждено приказом № 150
от 29.08.2016 г.

Директор МБОУ СОШ № 51

В.В.Миловидов

**Положение
о физкультурно-оздоровительном
центре МБОУ СОШ № 51**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно–методическую основу деятельности физкультурно–оздоровительного центра (далее Центр). Центр является структурным подразделением МБОУ СОШ № 51 и рассчитан на обслуживание всех членов школьного сообщества.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», федеральными и региональными законодательными и нормативными правовыми актами.

1.4. Основой деятельности Центра является развитие массовой физической культуры и спорта среди детей и подростков, а также проведение комплексных мероприятий по их оздоровлению и сохранению здоровья.

2. Цели и задачи Центра.

2.1. Цель: создание общешкольной здоровьесберегающей среды для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и педагогов, организация здоровьесформирующего обучения (формирование ценности здоровья, навыков ведения здорового образа жизни)

2.2. Задачи в работе с обучающимися

- формировать личность, способную самостоятельно развивать себя духовно и физически;
- обучать жизненно важным умениям и навыкам;
- развивать двигательные качества;
- обеспечить получение знаний в области физкультуры и спорта;
- формировать умения контролировать и корректировать изменения своего физического здоровья;
- привлекать к занятиям во внеурочное время для организации содержательного досуга.

2.3. Задачи в работе с педагогическим коллективом

- стимулировать учителей, которые успешно организуют оздоровление учащихся и сами ведут здоровый образ жизни;
- способствовать организации туристско–краеведческой работы, для оздоровления школьников, развития личностных качеств.

2.4. Задачи в работе с родителями:

- достичь тесного сотрудничества в организации оздоровительного образа жизни детей;

- проводить консультирование по вопросам здоровья детей;
- использовать возможности информационных ресурсов (сайта, стендов), для пропаганды здорового образа жизни;
- содействовать в приобретении знаний, умений, навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни.

3. Структура Центра

3.1. Кабинет врача (проводятся профилактические осмотры, консультации детей с различными заболеваниями).

3.2. Кабинет психолога (проводятся индивидуальные консультации).

3.3. Кабинет социального педагога (проводится работа по социальной защите детей, профилактике, аддиктивного поведения учащихся и консультации для родителей по вопросам социальной защиты).

3.4. Зал атлетической гимнастики (проводятся групповые и индивидуальные занятия детей основной группы здоровья).

3.5. Стоматологический кабинет (проводятся профилактические осмотры и лечение детей с заболеваниями зубочелюстной системы).

3.6. Спортивный зал (проводятся уроки физкультуры, занятия спортивных секций, массовые мероприятия).

3.7. Спортивный городок (проводятся уроки физкультуры, занятия спортивных секций, массовые мероприятия).

3.8. Детский городок (проводятся массовые мероприятия)

3.9. Актальный зал (проводятся массовые мероприятия)

4. Направления деятельности

4.1. Организация обучения физической культуре в соответствии с группой здоровья и физкультурной группой.

4.2. Коррекция физического здоровья, формирование механизмов и способов поддержания своего здоровья учащимися и педагогами.

4.3. Оптимизация двигательной активности школьников на уроках и во внеурочной время.

4.4. Мониторинговые исследования уровня физической подготовки и мотивации учащихся к занятиям физкультурой и спортом.

5. Функциональные основы деятельности Центра

5.1. Центр подчиняется режиму работы, установленному в МБОУ СОШ № 51, находится в ведении директора ОУ. На деятельность Центра распространяются правила внутреннего распорядка, общие требования к дисциплине труда. Центр осуществляет деятельность в соответствии с Образовательной программой МБОУ СОШ № 51.

5.2. Деятельность Центра должна быть согласована с деятельностью других структурных подразделений и направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию и развитию учащихся. Формы, методы и средства работы выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности Центра.

5.3. Педагогический коллектив Центра формируется директором ОУ совместно с администрацией из числа учителей, имеющих соответствующую квалификацию, подтвержденную документами, и преподавателей секций по договору.

5.4. Перечень детских объединений (клубов, секций и групп) определяется исходя из потребностей родителей и учащихся с учетом материально–технического обеспечения.

5.5. Для каждого детского объединения определяется график работы исходя из условий МБОУ СОШ № 51 и особенностей контингента участников.

5.6. Каждый обучающийся в ОУ имеет право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций для занятий.

5.7. Сотрудники Центра принимают участие в работе Педагогического совета, Методического совета.

6. Права и обязанности сотрудников ФОЦ.

6.1. Сотрудники ФОЦ обязаны:

- выполнять требования санитарно–гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
- предоставлять администрации ОУ план спортивных соревнований и физкультурно–оздоровительных мероприятий;
- организовывать спортивные соревнования, физкультурно–оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы;
- предоставлять членам администрации рабочую программу;
- вести документацию в соответствии с требованиями;
- проводить отчетные показательные выступления и соревнования;
- соблюдать установленный режим работы; вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.

6.2. Сотрудники ФОЦ имеют право:

- проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации;
- организовывать обмен опытом в рамках Центра, муниципального района;
- вести работу в нескольких секциях, при наличии соответствующей квалификации, подтвержденной документами;
- выступать с инициативой о поощрении учащихся, занимающихся в секции и достигших определённых результатов.

7. Материально-финансовое обеспечение.

Деятельность Центра финансируется в соответствии с утверждённым штатным расписанием ОУ.