Приказы МБОУ СОШ № 51, регламентирующие особенности организации ОП по ФГОС СОО:

1. Приказ № 208 от 29.12.2018 О создании Координационного совета по введению с 1.09.2020 года ФГОС СОО
2. Приложение к приказу № 208 от 29.12.2018
3. Приказ № 209 от 29.12.2018 О создании рабочих групп по разработке учебных программ, курсов в соответствии с ФГОС СОО
4. Приказ № 210 от 29.12.2018 О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС СОО
5. Приказ № 211 от 29.12.2018 О создании и полномочиях Совета по введению ФГОС СОО
6. Приказ № 212 от 29.12.2018 Об утверждении проекта и плана-графика введения ФГОС СОО
7. Приложение 1 к приказу № 212 от 29.12.2018
8. Приложение 2 к приказу № 212 от 29.12.2018
9. Приказ № 213 от 29.12.2018 Об утверждении плана по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников
10. Приложение 1 к приказу № 213 от 29.12.2018
11. Приказ №214 от 29.12.2018 г. Об утверждении списков учебников и учебных пособий для 10 классов
12. Приложение 1 к приказу №214 от 29.12.2018

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г. **№ 208**

г. Воронеж

О создании Координационного совета
по введению с 1.09.2020 года ФГОС СОО

В связи с завершением в 2019-2020 учебном году обучения учащихся 9-х классов по Основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и планируемой реализацией с 01.09.2020 года Основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФГОС среднего общего образования **приказываю**:

1. Создать Координационный совет, обеспечивающий координацию действий коллектива по подготовке к введению с 01.09.2020 года ФГОС среднего общего образования в следующем составе:
Миловидов В.В., директор, председатель Координационного совета;
Козлова Н.А., заместитель директора по УВР, заместитель председателя Координационного совета;
Свиридова Л.А., заместитель директора по УВР;
Гусева С.Н., заместитель директора по ВР;
Пискленова Е.В., психолог, социальный педагог;
Милованова Г.И., библиотекарь.
2. Создать рабочую группу по разработке Основной образовательной программы среднего общего образования в следующем составе:
Козлова Н.А., заместитель директора по УВР;
Свиридова Л.А., заместитель директора по УВР;
Гусева С.Н., заместитель директора по ВР;
Пискленова Е.В., психолог, социальный педагог;
Шадрина Н.В., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;
Лавренцова Н.А., руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики;
Исаева О.Н., руководитель ШМО учителей иностранного языка;
Молошникова Е.А., руководитель ШМО учителей истории и обществознания;
Милованова Г.И., руководитель ШМО учителей биологии, химии;
Колупаева Т.И., руководитель ШМО классных руководителей 10-11 классов.
3. Заместителю директора по УВР Козловой Н.А. организовать деятельность рабочей группы по разработке плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО, по повышению квалификации педагогических работников.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 51 В.В. Миловидов

Приложение 1

к приказу 208 от 29.12.2018

План деятельности

рабочей группы по разработке основной образовательной программы

№ п/п	Структурные компоненты основной образовательной программы	Сроки проектирования	Методы работы рабочей группы
1.	Пояснительная записка	Март-июнь 2020г.	Изучение документов, анализ и обобщение опыта пилотных площадок по введению ФГОС СОО Круглые столы, дискуссии, мозговые штурмы, творческие отчеты, презентации результатов проектных работ. Совместные заседания микрогрупп по согласованию выполняемых ими работ. Индивидуальная работа членов рабочей группы Организация научно-практических конференций
2.	Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования	Март-июнь 2020г.	
3.	Учебный план среднего общего образования; система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.	Март-июнь 2020г.	
4.	Программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) на ступени среднего общего образования, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ, учебно-исследовательской и проектной деятельности	Март-июнь 2020г.	
5.	Программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных	Март-июнь 2020г.	
6.	Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени среднего общего образования, включающую: духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализацию и профориентацию, формирование экологической культуры, культуры ЗОЖ	Март-июнь 2020г.	

7.	Программа коррекционной работы (при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	Март-июнь 2020г.	
8.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.	Март-июнь 2020г.	
9.	Модель организации внеурочной деятельности обучающихся по направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения	Март-июнь 2020г.	
10.	Учебники, принадлежащие к системе учебников и/или к завершенным предметным линиям учебников, соответствующих требованиям ФГОС	Март-июнь 2020г.	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г. **№ 209**

г. Воронеж

О создании рабочих групп
по разработке учебных программ,
курсов в соответствии с ФГОС СОО

В связи с завершением в 2019-2020 учебном году обучения учащихся 9-х классов по Основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и планируемой реализацией с 01.09.2020 года Основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФГОС среднего общего образования с целью разработки Основной образовательной программы СОО **приказываю**:

5. Создать рабочую группу по разработке учебных программ, курсов предметной области «Филология» (предметы «Русский язык, литература»), предметной области «Искусство» (предмет «МХК») в следующем составе:
Шадрина Н.В., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы, руководитель рабочей группы;
Байрамова В.В., учитель русского языка и литературы;
Кочинова М.А., учитель русского языка и литературы;
Лоскутова Н.В., учитель русского языка и литературы;
Макарова Л.В., учитель русского языка и литературы;
Дедова М.С., учитель искусства;
6. Создать рабочую группу по разработке учебных программ, курсов предметной области «Филология» (предмет «Иностранный язык») в следующем составе:
Исаева О.Н., руководитель ШМО учителей иностранного языка, руководитель рабочей группы;
Колупаева Т.И., учитель иностранного языка;
Кузина И.И., учитель иностранного языка;
Лихачева С.Н., учитель иностранного языка;
Часовских О.А., учитель иностранного языка;
7. Создать рабочую группу по разработке учебных программ, курсов предметной области «Математика, информатика» в следующем составе:
Лавренцова Н.А., руководитель ШМО учителей математики, информатики, физики, руководитель рабочей группы;
Анищенко Е.Ю., учитель математики;
Королева О.Ю., учитель математики;
Пронина С.В., учитель математики;
Дудина Е.С., учитель информатики;
Пацева Е.В., учитель информатики;
8. Создать рабочую группу по разработке учебных программ, курсов предметной области «Естественнонаучные предметы» в следующем составе:

Милованова Г.И., руководитель ШМО учителей биологии и химии, руководитель рабочей группы;
Ивочкина Н.А., учитель физики, астрономии;
Карасева И.А., учитель биологии;
Меркулова О.Б., учитель биологии;
Самойлова И.Г., учитель химии;

9. Создать рабочую группу по разработке учебных программ, курсов предметной области «Общественно-научные предметы»» в следующем составе:
Молошникова Е.А., руководитель ШМО учителей истории, обществознания, географии, руководитель рабочей группы;
Казимирова И.И., учитель истории и обществознания;
Ляшенко Н.В., учитель географии;

10. Создать рабочую группу по разработке учебных программ, курсов предметной области «Физическая культура и ОБЖ»» в следующем составе:
Пешкова Т.В., учитель физической культуры, руководитель рабочей группы;
Вахтин В.Ю.., учитель физической культуры;
Ходов А.О., учитель физической культуры;
Таранцов С.Н., учитель ОБЖ

11. Руководителям рабочих групп в срок до 30.06.2019 предоставить проекты разработанных программ по отдельным учебным предметам, курсам на рассмотрение ШМО.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей директора по УВР Козлову Н.А., Свиридову Л.А. (согласно функционалу по курируемым школьным методическим объединениям).

Директор МБОУ СОШ № 51 В. Миловидов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г. **№ 210**

г. Воронеж

О создании и полномочиях

рабочей группы по введению ФГОС СОО

В связи с завершением в 2019-2020 учебном году обучения учащихся 9-х классов по Основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и в целях эффективного введения обучения в соответствии с ФГОС среднего общего образования **приказываю**:

1. Создать рабочую группу по введению ФГОС среднего общего образования в следующем составе:
   Козлова Н.А., заместитель директора по УВР;
   Гусева С.Н., заместитель директора по ВР;
   Кочинова М.А., учитель русского языка и литературы;
   Королева О.Ю., учитель математики;
   Ивочкина Н.А., учитель физики;
   Самойлова И.Г., учитель химии;
   Милованова Г.И., учитель биологии;
   Пацева Е.В., учитель информатики;
   Казимирова И.И., учитель истории и обществознания;
   Исаева О.Н., учитель иностранного (английского) языка;
   Пешкова Т.В., учитель физической культуры;
   Пискленова Е.В., психолог, социальный педагог;
2. Назначить руководителем рабочей группы поведению ФГОС СОО Пискленову Е.В.
3. Рабочей группе провести анализ образовательной системы и подготовить предложения об изменениях. Информацию предоставить Совету по введению новых ФГОС среднего общего образования в срок до 01.06.2020г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 51 В.В. Миловидов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г. **№ 211**

г. Воронеж

О создании и полномочиях

Совета по введению ФГОС СОО

В связи с завершением в 2019-2020 учебном году обучения учащихся 9-х классов по Основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и в целях эффективного введения обучения в соответствии с ФГОС среднего общего образования **приказываю**:

5. Создать Совет по введению ФГОС среднего общего образования в следующем составе:
   Козлова Н.А., председатель Совета;
   Гусева С.Н., заместитель председатель Совета;
   Члены Совета:
   Кочинова М.А.,
   Милованова Г.И.,
   Пацева Е.В.,
   Казимирова И.И.,
   Пискленова Е.В.

6. Поручить Совету по введению ФГОС среднего общего образования осуществление информационного, научно-методического сопровождения процесса введения ФГОС СОО.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 51 В.В. Миловидов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г. **№ 212**

г. Воронеж

Об утверждении проекта и плана-графика

введения ФГОС СОО

В связи с завершением в 2019-2020 учебном году обучения учащихся 9-х классов по Основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и в целях эффективного введения обучения в соответствии с ФГОС среднего общего образования **приказываю**:

8. Утвердить:
   - проект модернизации образовательной системы в соответствии с ФГОС СОО;
   - план-график мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
   - систему контроля хода работ по введению ФГОС СОО.

9. Дальнейшую работу проводить в соответствии с планом-графиком.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 51 В.В. Миловидов

Приложение 1

к приказу 212 от 29.12.2018

Проект модернизации образовательной системы школы

в соответствии с ФГОС СОО

Настоящий проект определяет последовательность и содержание действий по введению ФГОС СОО

№	Задачи
1.	**Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения в условиях введения ФГОС СОО**
1.1.	Формирование пакетов нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по вопросу введения ФГОС СОО
1.2.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения в части введения ФГОС СОО.
1.3.	Разработка и утверждение формы договора о предоставлении среднего общего образования муниципальными образовательными учреждениями.
1.4.	Разработка основной образовательной программы
1.5.	Внесение изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных.
1.6.	Разработка (внесение изменений) локальных актов: регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; регламентирующих организацию и проведение публичного отчета образовательного учреждения; устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса; регламентирующих организацию образовательного процесса; регламентирующих установление заработной платы, в т.ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с НСОТ; проектов трудовых договоров и/или дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками с учетом введения и реализации ФГОС СОО
1.7.	Разработка нелинейное расписание образовательного процесса в соответствии с целями и задачами основной образовательной программы.

1.8	Издание приказов, регламентирующих ФГОС СОО в общеобразовательном учреждении: • О переходе ОУ на обучение по ФГОС СОО • О разработке основной образовательной программы • Об утверждении образовательной программы • б утверждении годового календарного учебного графика • Об утверждении учебного плана • Об утверждении программы внеурочной деятельности • Об утверждении программы ОУ по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников • О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС СОО • О внесении изменений в должностные инструкции учителей предметников, заместителя директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС СОО, психолога, педагога дополнительного образования
1.9.	Утверждение списка учебников для реализации ФГОС СОО и формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем.
1.10	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОУ с учетом ФГОС СОО и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих
2.	**Финансовое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС *(по согласованию с учредителем)***
2.1.	Наличие заявки на финансирование за счет средств субвенции учебных расходов в объеме, соответствующем требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС
2.2.	Наличие заявки на финансирование за счет средств учредителя текущего и капитального ремонта, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС
2.3.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП СОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.
3.	**Организационно-методическое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС**
3.1.	Принятие е решения органа государственно-общественного управления о введении в образовательном учреждении ФГОС СОО
3.2.	Утверждение плана (сетевого графика) введения ФГОС СОО
3.3.	Создание совета по введению ФГОС СОО
3.4	Создание в общеобразовательном учреждении рабочей группы по введению ФГОС СОО
3.5	Создание «школьной команды» по подготовке и введению ФГОС СОО в соответствии с дорожной картой
3.6	Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающая интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся.
3.7	Разработка оценки индивидуальных результатов обучающихся (портфолио, рейтинговая оценка и т.д.)

3.8	Разработка системы контроля и осуществление мониторинга введения ФГОС СОО
4.	**Информационное обеспечение образовательного учреждения в условиях**
4.1.	Создание информационного пространства по проблеме (сайт, блоги, форумы, собрания, совещания и пр.) Формирование на сайте информации: • дате создания образовательной организации; о структуре образовательной организации; • реализуемых образовательных программах с указанием численности обучающихся; о языке, на котором ведутся обучение и (или) воспитание; • персональном составе педагогических кадров с указанием образовательного ценза, квалификации и опыта работы • материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, объектов спорта, средств обучения, условиях питания и медицинского обслуживания, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям); • об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся • поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года копий (фотокопий): а) устава образовательной организации; б) документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); г) утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательной организации; д) локальных нормативных актов, предусмотренных законами РФ. • о порядке оказания платных образовательных услуг, включая образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг. • о результатах последнего комплексного самообследования ОУ.

4.2.	Изучение мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов. Проведение анкетирования на родительских собраниях.
4.4.	Формирование интерактивного электронного образовательного контента по всем учебным предметам, в том числе содержание предметных областей, представленное учебными объектами, которыми можно манипулировать, и процессами, в которые можно вмешиваться.
4.5.	Создание и пополнение каталога ЦОРов и образовательных ресурсов Интернета для обучающихся на ступени среднего общего образования, доступного для всех участников образовательного процесса, то есть размещенного на сайте ОУ
4.6.	Обеспечение ОУ учебниками в соответствии с ФГОС СОО
4.7.	Создание и использование электронного документооборота в образовательном процессе (включая, электронный журнал, дневник, мониторинг и внутришкольный контроль)
5.	**Материально-техническое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС**
5.1.	Оснащение общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями
5.2	Создание условия физического воспитания, обеспечение горячим питанием, формирование динамического расписания учебных занятий, учебного плана, учитывающего полидеятельностное пространство
5.3	Оборудование учебных кабинетов с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников, лекционные аудитории по учебным предметам:
	математика
	русский язык
	литература
	иностранный язык
	история
	обществознание
	география
	физика
	химия
	биология
	информатика
	физкультура
	Технология
5.4	Оборудование помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством
5.5	Оборудование помещений для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством
6.	**Психолого-педагогическое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС СОО**
6.1.	Создание комплексной многоуровневой модели психолого-педагогического сопровождения учащихся

7.	**Кадровое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС СОО**
7.1.	Разработка плана и осуществление внутришкольного контроля реализации ООП СОО
7.2.	Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС СОО.
7.3.	Комплектование образовательного учреждения педагогическими, руководящими и иными работниками
7.4	Организация повышения квалификации (план), обеспечивающая их профессиональную компетентность в организации УВП в соответствии с требованиями ФГОС администрации ОУ, в т.ч. учителей-предметников.

Приложение 2

к приказу 212 от 29.12.2018

План-график мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО)

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО				
1.1	Разработка основной образовательной программы среднего общего образования	Август 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., рабочая группа по введению ФГОС СОО	Основная образовательная программа СОО
1.2	Разработка учебного плана 10 (11) классов в соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС СОО с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся	Май 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А.	Учебный план на 2010-2021 учебный год
1.3	Разработка рабочих программ по предметам среднего общего образования (с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов), программ внеурочной деятельности обучающихся 10 (11) классов	Август 2020г.	Учителя-предметники	Рабочие программы по предметам. Программы внеурочной деятельности учащихся 10 (11) классов.
1.4	Приведение локальных актов школы в соответствие с требованиями ФГОС (штатное расписание, режим функционирования школы (10-11 классы), положение о мониторинге образовательного процесса в 10-11 классах, положение о параметрах и критериях оценки результативности работы педагогов и другие локальные акты	Август 2020г.	Администрация школы, рабочая группа по введению ФГОС СОО	Положения, инструкции, приказы
1.5	Приведение должностных инструкций работников школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	Август 2020г.	Зеленина С.В., делопроизводитель	Должностные инструкции
1.6	Рассмотрение и утверждение перечня УМК для обучающихся 10 (11) классов 2020-2021 учебный год в соответствии с федеральным перечнем	Май 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., рабочая группа по введению ФГОС СОО	Утвержденный перечень УМК для 10 (11) классов
2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС СОО				

2.1	Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС СОО	Август 2018г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А.	Приказ
2.2	Рассмотрение вопросов введения ФГОС СОО на заседании рабочей группы, предметных методических объединений; административном совещании	Август 2018-август 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., рабочая группа по введению ФГОС СОО	Протоколы
2.3	Корректировка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС СОО	Август 2018г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., рабочая группа по введению ФГОС СОО	План работы
2.4	Повышение квалификации учителей и администрации школы	Сентябрь 2018-август 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А.	Удостоверения
2.5	Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов второго поколения и методических рекомендаций по введению ФГОС СОО	Август 2018-август 2020г.	Руководители ШМО, рабочая группа по введению ФГОС СОО	Повышение профессиональной компетенции педагогов школы
2.6	Участие рабочей группы школы в семинарах, совещаниях по введению ФГОС СОО	Сентябрь 2018-август 2020г.	Рабочая группа по введению ФГОС СОО	Повышение профессиональной компетенции педагогов школы
3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС СОО				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОССОО	Август 2018-август 2020г.	Рабочая группа по введению ФГОС СОО	Информационные материалы
3.2	Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС СОО; Организация родительского лектория по темам: - ФГОС СОО и новые санитарно-эпидемиологические правила и нормативы; - УУД (понятие, виды, значение); - Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО; - Основные Характеристики личностного развития обучающихся основной школы; - Организация внеурочной деятельности на ступени основного общего образования	Сентябрь 2019-апрель 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., классные руководители 10 (11) классов	Изучение общественного мнения, результаты анкетирования, протоколы родительских собраний
3.3	Разработка медиа-плана информированности общественности о введении ФГОС СОО через официальный сайт школы	Сентябрь 2019-апрель 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А.	Размещение материалов на сайте школы

3.4	Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение электронных учебников, мультимедийных учебно-дидактических материалов	Сентябрь 2018-август 2020г.	Учителя-предметники, Милованова Г.И., библиотекарь, директор школы Миловидов В.В.	Информационно-образовательная среда
3.5	Разработка предметных курсов дистанционного обучения в10 (11) классах		Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., рабочая группа по введению ФГОС СОО, учителя-предметники	Дистанционный предметный курс
3.6	Экспертиза условий, созданных в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Май 2020г	Администрация	Оценка степени готовности к введению ФГОС СОО
4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС СОО				
4.1	Утверждение списка учителей, работающих 10 (11) классах, участвующих в реализации ФГОС СОО в 2020-2021г.	Август 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., директор школы Миловидов В.В.	Список учителей основной школы, рекомендованный к участию в реализации ФГОС СОО
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников. Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	Сентябрь 2018-август 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО
4.3	Разработка рабочих программ изучения предметов учителями с учетом формирования прочных универсальных учебных действий	Август 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., рабочая группа по введению ФГОС СОО	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС
4.4	Тематические консультации, семинары–практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	Сентябрь 2018-август 2020г.	Заместитель директора по УВР Козлова Н.А., рабочая группа по введению ФГОС СОО	Ликвидация профессиональных затруднений
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО				
5.1	Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО	Май 2019г.	Директор школы Миловидов В.В., библиотекарь Милованова Г.И.	Заявка на УМК
5.2	Составление сметы расходов по реализации ООП СОО	Август 2020г.	Директор школы Миловидов В.В.	Смета расходов по реализации ООП СОО
5.3	Разработка (с внесением изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Август 2020г.	Директор школы Миловидов В.В.	Локальные акты

6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС СОО				
6.1	Организация мониторинга по вопросу оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Апрель 2019г.	Рабочая группа по введению ФГОС СОО	Экспертная оценка
6.2	Заявки школы на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС СОО	Сентябрь 2019-август 2020г.	Директор школы Миловидов В.В.	Заявки школы
6.3	Приведение материально-технических условий школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Сентябрь 2018-август 2020г.	Директор школы Миловидов В.В.	Обновление материально-технической базы школы
6.4	Паспортизация кабинетов	Август 2020г.	Заведующие кабинетами	Паспорт учебного кабинета

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г. **№ 213**

г. Воронеж

Об утверждении плана по повышению

уровня профессионального мастерства

педагогических работников

В связи с завершением в 2019-2020 учебном году обучения учащихся 9-х классов по Основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и в целях эффективного введения обучения в соответствии с ФГОС среднего общего образования **приказываю**:

1. Утвердить план повышения квалификации педагогов по переходу на ФГОС СОО.
2. Назначить ответственным заместителя директора по УВР Козлову Н.А.
3. Ознакомить с перспективным планом повышения квалификации работников ОО
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 51 В.В. Миловидов

Приложение 1

к приказу 213 от 29.12.2018

Перспективный план повышения квалификации работников СОО

№ п\п	ФИО	Предмет	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
1.	Миловидов В.В.	Директор		+	
2.	Козлова Н.А.	Заместитель директора по УВР	+		
3.	Гусева С.Н.	Заместитель директора по ВР	+		
4.	Анищенко Е.Ю.	Математика			+
5.	Байрамова В.В.	Русский язык, литература		+	
6.	Вахтин В.Ю.	Физическая культура		+	
7.	Дудина Е.С.	Информатика	+		
8.	Ивочкина Н.А.	Физика, астрономия		+	
9.	Исаева О.Н.	Иностранный язык	+		
10.	Казимирова И.И.	История, обществознание	+		
11.	Карасева И.А.	Биология	+		
12.	Колупаева Т.И.	Иностранный язык		+	
13.	Королева О.Ю.	Математика	+		

14.	Кочинова М.А.	Русский язык, литература	+		
15.	Кузина И.И.	Иностранный язык		+	
16.	Лавренцова Н.А.	Информатика			+
17.	Лихачева С.Н.	Иностранный язык		+	
18.	Лоскутова Н.В.	Русский язык, литература		+	
19.	Ляшенко Н.В.	География	+		
20.	Макарова Л.В.	Русский язык, литература			+
21.	Меркулова О.Б.	Биология		+	
22.	Милованова Г.И.	Биология		+	
23.	Молошникова Е.А.	История, обществознание	+		
24.	Пацева Е.В.	Информатика			+
25.	Пешкова Т.В.	Физическая культура	+		
26.	Пискленова Е.В.	Психолог	+		
27.	Пронина С.В.	Математика		+	
28.	Самойлова И.Г.	Химия		+	
29.	Таранцов С.Н.	ОБЖ		+	
30.	Ходов А.О.	Физическая культура			+
31.	Часовских О.А.	Иностранный язык		+	
32.	Шадрина Н.В.	Русский язык, литература		+	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г. **№ 214**

г. Воронеж

Об утверждении списков учебников

и учебных пособий для 10 классов

В связи с завершением в 2019-2020 учебном году обучения учащихся 9-х классов по Основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и в целях обеспечения эффективного обучения в соответствии с ФГОС среднего общего образования **приказываю**:

11. Утвердить список учебников и образовательных пособий на 2020 - 2021 учебный год для 10 классов.
12. Библиотекарю МБОУ СОШ № 51 Миловановой Г.И. ознакомить с данным списком учителей, которые будут работать в 10 классах.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 51 В.В. Миловидов

Приложение 1

к приказу 214 от 29.12.2018

№	Предмет	Авторы	Название учебника	Издательство
1	ИКТ	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика (базовый уровень). 10 класс учебник	Бином
2	ОБЖ	Ким С.В.,Горский В.А.	ОБЖ 10-11	Вентана Граф
3	Экология	Чернова Н.М.,Галушин В.М.,Константинов В.М.	Чернова. Экология. 10-11 классы. Учебник (базовый)	Дрофа
4	Математика	Мордкович.	"Матем.: алгебра и нач. матем. анализа, геометрия." 10-11 кл. Учебник (баз. ур.) В 2 ч.	Мнемозина
5	Русский язык	Рыбченкова Л. М., Александрова О. М., Нарушевич А. Г. и др.	Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень	Просвещение
6	Литература	Лебедев Ю. В., Романова А. Н., Смирнова Л.Н.	Литература. 10 класс. В 2-х частях.	Просвещение
7	Иностранный язык	Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И. В. и др.	Английский язык. 10 класс. *	Просвещение
8	История	Горинов М. М., Данилов А. А., Моруков М. Ю. и др.	История России. 10 класс. В 3-х частях.	Просвещение
9	История	Сороко-Цюпа О. С., Сороко-Цюпа А. О.	Всеобщая история. 10 класс	Просвещение
10	География	Максаковский В.П.	География. 10-11 классы. Базовый уровень	Просвещение
11	Обществознание	Боголюбов Л. Н., Лазебникова А. Ю., Матвеев А. И. и др. / под ред. Боголюбова Л. Н., Лазебниковой А.	Обществознание. 10 класс. Базовый уровень	Просвещение
12	Математика	Атанасян Л. С., Бутузов В. Ф., Кадомцев С. Б. и др. / Под науч.рук. Тихонова А. Н.	Геометрия. 10-11 классы. Учебник для общеобразовательных организаций. Базовый и профильный уровни. (МГУ-школе).	Просвещение
13	Физика	Мякишев Г. Я., Буховцев Б. Б., Сотский Н. Н. / Под ред. Парфентьевой Н. А.	Физика (базовый и углубленный уровни). 10 класс	Просвещение
14	Химия	Габриелян О. С., Остроумов И. Г., Сладков С. А. и др.	Химия. 10 класс. Базовый уровень	Просвещение
15	Биология	Беляев Д. ., Дымшиц Г. М., Кузнецова Л. Н. и др. / Под ред. Беляева Д. ., Дымшица Г. М.	Биология. 10 класс. Базовый уровень.	Просвещение